

## ALLEGATO 2a Lettera di intenti - Esperienza in ambito lavorativo fuori dalla Regione Lazio

### LETTERA DI INTENTI

#### TRA

L'Ente ..... in prosieguo denominato "Ente", con sede legale in ....., Via ....., Stato ..... nella persona del legale rappresentante o suo delegato.....

#### E

Il Sig. ...., nato a ....., residente a ..... via .....

#### VISTO

- l'AVVISO PUBBLICO "Torno Subito" Programma di interventi rivolto agli studenti universitari o laureati, approvato con D.D. n..... del.... (*inserire riferimenti avviso pubblico*);

#### PREMESSO CHE

Il Sig. .... risulta ammesso al contributo del Progetto denominato ".....", Approvato con Determinazione Dirigenziale n..... del .....

Il Programma "Torno Subito" finanzia progetti di apprendimento e di formazione formale e informale e/o di esperienze in ambito lavorativo, finalizzati all'inserimento lavorativo, ideati e realizzati dagli studenti/laureati stessi, in collaborazione e con il supporto di organizzazioni pubbliche e private.

L'Avviso intende, quindi, sostenere il miglioramento e il rafforzamento del potenziale umano dei giovani, favorendo la mobilità su scala nazionale, europea e internazionale, il confronto con esperienze di riferimento nei loro settori di interesse, l'aumento della dotazione di competenze formali e informali attraverso un approccio *learning by doing*.

Attraverso la stipula del presente atto si stabilisce quanto segue:

#### ART. 1 (Premessa)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente intesa.

#### ART. 2 (Oggetto)

Con la presente Lettera le Parti intendono collaborare per la realizzazione del Progetto "....."

### **ART. 3 (Attuazione)**

Con il presente atto, le Parti convengono sull'opportunità di realizzare un'esperienza in ambito lavorativo, così come disciplinata dall'Avviso Pubblico in oggetto, qualora il suddetto progetto venga ammesso a finanziamento dalla Regione Lazio, finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi formativi:

.....

Concordando un monte ore mensile pari a ..... ore.

### **ART. 4 (Oneri derivanti dal Protocollo)**

L'Ente si impegna a mettere a disposizione risorse umane, tecniche ed organizzative utili al raggiungimento degli obiettivi formativi in oggetto.

Il Sig. .... si impegna a partecipare con continuità e profitto alle attività previste all'interno della sede di ....., sita in via .....

E si impegna ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nella sedi di esecuzione delle attività attinenti nel presente Protocollo, nel rispetto della normativa per la sicurezza dei lavoratori.

### **ART. 5 (Modifiche ed integrazioni)**

Qualsiasi modifica ed integrazione del presente protocollo dovrà essere concordata tra le Parti e resa operativa mediante stipula di un atto aggiuntivo che entrerà in vigore tra le medesime parti solo dopo la relativa sottoscrizione dello stesso. Tali modifiche dovranno essere autorizzate ~~dalla Regione Lazio~~, da LAZIODISU.

### **ART. 6 (Rispetto normativa)**

Ogni attività prevista nella presente Lettera si esplicherà nel rispetto della normativa vigente, attiva sul territorio in cui ha sede l'Ente, che disciplina le esperienze in ambito lavorativo e/o di ricerca.

### **ART. 7 ( Copertura Assicurativa)**

Il rispetto dell'obbligo assicurativo per il partecipante contro gli infortuni e per la sicurezza sui luoghi di lavoro, oltre che per la responsabilità civile obbligatoria con idonea compagnia assicuratrice, deve essere garantita direttamente dall'Ente.

### **ART. 8 (Durata della Lettera d'Intenti)**

La presente Lettera, che entrerà in vigore dalla data di sottoscrizione, avrà durata fino alla definitiva realizzazione delle iniziative indicate all'articolo 2.

Le parti si riservano la facoltà di recedere unilateralmente dal rapporto di collaborazione, previa comunicazione a mezzo raccomandata A.R., con preavviso almeno semestrale, o/..... facendo salvi tutti gli impegni assunti fino alla data della disdetta.

**ART. 9**  
**(Scambio delle informazioni e tutela privacy)**

Tutti i dati, documenti o altri materiali che verranno scambiati tra le Parti in esecuzione della presente Lettera, dovranno essere considerati come “informazioni riservate”.

Ciascuna delle Parti adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga in virtù del presente Protocollo.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti dall’interpretazione e/o dall’esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

**ART. 10**  
**(Norme finali)**

Il presente atto, redatto in triplice copia, è soggetto a registrazione in caso d’uso ai sensi degli articoli 5, 6 e 39 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986 ed è esente da imposta di bollo ai sensi dell’articolo 16, allegato b, del D.P.R. n. 642 del 1972. Le spese per l’eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

..... lì

Per L’ENTE

IL PROPONENTE