

VADEMECUM PER I VINCITORI DEL BANDO "TORNO SUBITO"

IL VIAGGIO CONTINUA...le altre tappe

1. Il primo acconto (pari al 50% del totale del progetto):

- Invio della prima documentazione per la richiesta del primo acconto

L'acquisizione e la validazione da parte di Laziodisu della documentazione di seguito elencata rappresenta una *condicio sine qua non* per il pagamento del 1° acconto; questa documentazione dovrà essere inviata nella fase **immediatamente successiva alla firma della Convenzione.**

• Tutti i vincitori del Bando dovranno fornire i seguenti documenti:

- Dichiarazione di Consenso al Trattamento dei Dati Personali.

Il formato è disponibile sul sito www.tornosubito.laziodisu.it

- Autocertificazione dei Carichi Pendenti.

Il formato è disponibile sul sito www.tornosubito.laziodisu.it

- Copia di un documento di identità in corso di validità, firmato.

La Dichiarazione di Consenso al Trattamento dei Dati Personali, l'Autocertificazione dei Carichi Pendenti e la Copia del documento d'Identità dovranno essere inviati, nel più breve tempo possibile dalla firma della Convenzione, tramite il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) a: tornosubito@pec.laziodisu.it

La documentazione dovrà essere inoltrata con un'unica mail e **ciascuno dei documenti richiesti dovrà essere allegato come file distinto in formato PDF.**

La mail inviata con PEC dovrà avere indicato come oggetto la dicitura: "*COGNOME NOME, prima documentazione per richiesta del pagamento del primo acconto*".

Prima documentazione da presentare per richiedere il pagamento del primo acconto.

In sintesi:

- Dichiarazione di Consenso al Trattamento dei Dati Personali;
- Autocertificazione dei Carichi Pendenti;
- Copia di un documento di identità;

La suddetta documentazione è da inviare via PEC a: tornosubito@pec.laziodisu.it

- Invio della seconda documentazione per la richiesta del primo acconto:

L'acquisizione e la validazione da parte di Laziodisu della documentazione di seguito elencata rappresenta una *condicio sine qua non* per il pagamento del 1° acconto; questa documentazione dovrà essere inviata nella fase **immediatamente successiva alla stipula della Fideiussione.**

• Tutti i vincitori del Bando dovranno fornire l'allegato 4b, il Protocollo d'Intesa sottoscritto

con l'Ente localizzato nella regione Lazio per la realizzazione del tirocinio.

Il Protocollo è il documento che disciplina la collaborazione tra il Proponente e l'Ente perfezionando la Lettera di Adesione (allegato 3b) firmata precedentemente e presentata in fase di candidatura della proposta.

L'allegato 4b è disponibile sul sito www.tornosubito.laziodisu.it

- Nel caso in cui il progetto preveda una *work experience* fuori la regione Lazio, fornire l'allegato 4a, il Protocollo d'Intesa sottoscritto con l'Ente localizzato fuori dalla regione Lazio.

L'allegato 4a è disponibile sul sito www.tornosubito.laziodisu.it

- Per ricevere il primo acconto tutti i vincitori del bando dovranno fornire la **polizza fideiussoria** stipulata con banche, assicurazioni o intermediari finanziari iscritti negli elenchi di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 e successive modifiche e integrazioni.

In caso di difficoltà nell'individuazione del fideiussore, Laziodisu ha segnalato la CONFIDI CENTRALE come una delle possibili opzioni, al fine di assicurare il rispetto della tempistica prevista dal bando per il rilascio della polizza.

Si ribadisce che la scelta dell'ente con il quale stipulare la polizza fideiussoria spetta comunque al vincitore.

- Tutti i vincitori del Bando devono aver un conto corrente bancario o postale su cui ricevere le varie tranches del contributo.

Il conto corrente deve essere personale, intestato al vincitore del bando.

A coloro che svolgeranno parte delle attività fuori dal territorio nazionale, suggeriamo di accertarsi che la *card/bancomat* rilasciata dall'istituto di credito, permetta di effettuare transazioni nel Paese in cui si recheranno. Nel caso in cui la card/bancomat all'estero permetta di effettuare soltanto dei prelievi e non dei pagamenti, il pagamento dell'eventuale corso di formazione dovrà essere effettuato presso un qualsiasi sportello bancario/postale tramite bonifico.

- Tutti i vincitori del Bando dovranno fornire inoltre i seguenti documenti:

- Dichiarazione di Avvio Attività in cui si riporta la data di inizio delle attività di progetto.

Il formato è disponibile sul sito www.tornosubito.laziodisu.it

- Nota di debito n. 1: con questo documento il vincitore chiede il pagamento del 50% del contributo totale riconosciuto per il suo progetto.

Il formato è disponibile sul sito www.tornosubito.laziodisu.it

- Comunicazione del codice IBAN del proprio conto corrente.

- Copia scansionata della Convenzione firmata.

Gli Allegati 4b (e 4a nel caso di work experience), la Polizza fideiussoria, la Dichiarazione di Avvio Attività, la Nota di debito, la Comunicazione del codice IBAN e la copia scansionata della Convenzione dovranno essere inviati, nel più breve tempo possibile dalla stipula della Fideiussione, tramite il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) a: tornosubito@pec.laziodisu.it

La documentazione dovrà essere inoltrata con un'unica mail e **ciascuno dei documenti richiesti dovrà essere allegato come file distinto in formato PDF.**

La mail inviata con PEC dovrà avere indicato come oggetto la dicitura: "*COGNOME NOME, seconda documentazione per richiesta del pagamento del primo acconto*".

Seconda documentazione da presentare per richiedere il pagamento del primo acconto.

In sintesi:

- Protocollo d'Intesa sottoscritto con l'Ente localizzato nella regione Lazio (allegato 4b);
- Protocollo d'Intesa sottoscritto con l'Ente localizzato fuori dalla regione Lazio, soltanto nel caso di work experience (allegato 4a);
- Polizza fideiussoria;
- Dichiarazione di Avvio Attività di progetto;
- Nota di debito n. 1;
- Comunicazione del codice IBAN;
- Copia scansionata della Convenzione firmata.

La suddetta documentazione è da inviare via PEC a: tornosubito@pec.laziodisu.it

Apertura di un cc bancario o postale per coloro che già non ne possiedono uno (intestato personalmente ed esclusivamente al vincitore del Bando)

3. Successivamente all'esperienza realizzata presso l'Ente/i localizzato/i fuori la regione Lazio

L'acquisizione e la validazione da parte di Laziodisu della documentazione di seguito elencata rappresenta una *condicio sine qua non* per il pagamento del 2° acconto (**pari al 30% del totale del progetto**):

- Relazione sull'Esperienza Realizzata nelle Prima Fase del Progetto (fuori la regione Lazio). La relazione include una scheda sintetica dei costi sostenuti durante questa fase del progetto (polizza fideiussoria, corsi di formazione e costi standard di vitto, alloggio e viaggio).

Il formato è disponibile sul sito www.tornosubito.laziodisu.it

- I vincitori dovranno fornire un' Attestazione di Frequenza rilasciata dal partner localizzato fuori regione Lazio, sia nel caso in cui sia stata realizzata una *work experience* che un'attività formativa.

L'attestato dovrà essere su carta intestata dell'Ente, con la firma del responsabile e timbro dell'Ente.

Nell'attestato dovranno essere riportate le date di inizio e di conclusione delle attività svolte, il monte ore totale dell'esperienza lavorativa/formativa e il totale delle ore effettivamente frequentate dal vincitore.

- Nel caso in cui il progetto preveda un'attività formativa, dovrà essere fornita la fattura e la documentazione attestante l'avvenuto pagamento (estratto conto bancario/postale o "strisciata della carta di credito").

Il pagamento del servizio formativo non può avvenire in contanti, ma obbligatoriamente con bonifico bancario o carta di credito (anche nel caso in cui il vincitore dovesse anticipare parte del costo in attesa di ricevere i successivi acconti).

- Nota di debito n. 2: con questo documento il vincitore chiede il pagamento del 30% del contributo totale riconosciuto per il suo progetto.

Il formato è disponibile sul sito www.tornosubito.laziodisu.it

La Relazione, l'Attestazione di Frequenza, la Fattura e relativa documentazione attestante l'avvenuto pagamento, la Nota di Debito n. 2 devono essere inviate tramite il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata a: tornosubito@pec.laziodisu.it

La documentazione dovrà essere inoltrata con un'unica mail e **ciascuno dei documenti richiesti dovrà essere allegato come file distinto in formato PDF.**

La mail inviata con PEC dovrà avere indicato come oggetto la dicitura: "*COGNOME NOME, documentazione successiva all'esperienza realizzata fuori regione Lazio*".

Documentazione da presentare nei giorni immediatamente successivi la conclusione della fase realizzata fuori la regione Lazio.

In sintesi:

- Relazione sull'esperienza realizzata nelle prima fase del progetto (fuori la regione Lazio);
- Attestazione di frequenza;
- Fattura e documentazione attestante l'avvenuto pagamento (soltanto nel caso di attività formativa);
- Nota di debito n. 2.

La suddetta documentazione è da inviare via PEC a: tornosubito@pec.laziodisu.it

4. Realizzazione del tirocinio presso l'Ente localizzato nella Regione Lazio (di cui all'allegato 4b)

- L'attività da realizzare nella seconda fase del progetto (reimpiego nel Lazio delle competenze acquisite) è disciplinata come tirocinio ai sensi della DGR 199/2013.

E' necessario pertanto che, prima dell'inizio delle attività della seconda fase, l'Ente Ospitante ed il tirocinante formalizzino presso il Centro per l'Impiego di riferimento tutte le comunicazioni obbligatorie previste dalla normativa.

Per informazioni a riguardo si può far riferimento al sito della Direzione Regionale del Lavoro (<http://www.regione.lazio.it/sil/tirocini/>).

Lo staff di supporto TORNO SUBITO di Laziodisu è comunque a disposizione per ogni necessità a riguardo.

5. A conclusione delle attività svolte nella regione Lazio

L'acquisizione e la validazione da parte di Laziodisu della documentazione di seguito elencata rappresenta una *condicio sine qua non* per il pagamento del saldo finale (**pari al 20% del totale del progetto**)::

- Relazione sull'Esperienza Realizzata nella Seconda Fase del Progetto (nella regione Lazio) e Valutazioni Finali.

La relazione include una scheda sintetica con il riepilogo delle indennità da percepire per le

attività svolte nella regione Lazio (indennità per il reimpiego nel Lazio delle competenze acquisite).

Il formato è disponibile sul sito www.tornosubito.laziodisu.it

- I vincitori dovranno fornire un' Attestazione di Frequenza rilasciata dall'Ente Ospitante il tirocinio nella regione Lazio.

L'attestato dovrà essere su carta intestata dell'Ente, con la firma del responsabile e timbro dell'Ente.

Nell'attestato dovranno essere riportate le date di inizio e di conclusione delle attività svolte, il monte ore totale dell'esperienza lavorativa e il totale delle ore effettivamente frequentate dal vincitore.

- Nota di debito per il pagamento del saldo: con questo documento il vincitore chiede il pagamento del 20% del contributo totale riconosciuto per il suo progetto.

Il formato da utilizzare per la richiesta del pagamento del saldo sarà fornito in corso d'opera e reso disponibile sul sito.

La Relazione, l'Attestato di Frequenza e la Nota di debito devono essere inviate tramite il proprio indirizzo PEC a: tornosubito@pec.laziodisu.it

La documentazione dovrà essere inoltrata con un'unica mail e **ciascuno dei documenti richiesti dovrà essere allegato come file distinto in formato PDF.**

La mail inviata con PEC dovrà avere indicato come oggetto la dicitura: "COGNOME NOME, documentazione successiva all' esperienza realizzata nella regione Lazio".

Documentazione da presentare nei giorni immediatamente successivi la conclusione della fase realizzata nella regione Lazio.

In sintesi:

- Relazione sull'esperienza realizzata nella seconda fase del progetto (nella regione Lazio);
- Attestazione di frequenza;
- Nota di debito per la richiesta del saldo.

La suddetta documentazione è da inviare via PEC a: tornosubito@pec.laziodisu.it

RICORDA: hai l'obbligo di conservare tutti gli originali della documentazione relativa al tuo progetto per un periodo non inferiore a 5 anni (art. 4 della Convenzione) dalla data di presentazione del tuo progetto.